

REGULAMIN

FUNDUSZU WSPARCIA POLICJANTÓW GARNIZONU WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Fundusz Wsparcia Policjantów Garnizonu Warmińsko-Mazurskiego dla członków NSZZ Policjantów oraz ich rodzin, zwany dalej „Funduszem”, utworzono na podstawie Decyzji Prezydium Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie Nr 15/VII/2019 z dnia 2 lipca 2019 r., zatwierdzonej uchwałą Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie Nr 280/VII/2019 z dnia 14 września 2019 r.
2. Fundusz zasilany jest z dobrowolnych składek jego członków, z darowizn, umów promujących współpracę z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz środowiska policyjnego, z odsetek pochodzących z oprocentowania rachunku bankowego, lokat bankowych lub obligacji Skarbu Państwa.
3. Treść niniejszego Regulaminu, w tym wysokość składki członkowskiej Funduszu określa Warmińsko-Mazurski Zarząd Wojewódzki NSZZ Policjantów w Olsztynie.
4. Celem działania Funduszu jest:
 - a) udzielanie pomocy finansowej jego członkom opłacającym składki przez okres co najmniej 20 miesięcy, poszkodowanym w wyniku niezawinionego zdarzenia losowego, ciężkiego uszczerbku na zdrowiu spowodowanego wypadkiem, ciężkiego zachorowania lub niepełnosprawności w stopniu uniemożliwiającym samodzielną egzystencję;
 - b) angażowanie się w działalność charytatywną na rzecz środowiska NSZZ Policjantów;
 - c) finansowanie inicjatyw zapewniających rozwój NSZZ Policjantów;
 - d) zapewnienie wsparcia w realizacji zadań wynikających ze Statutu NSZZ Policjantów.
5. Ze środków Funduszu pokrywane są koszty związane z jego funkcjonowaniem, w tym szkolenia dla członków Komisji ds. Funduszu Wsparcia Policjantów Garnizonu Warmińsko-Mazurskiego, zwaną dalej Komisją oraz osób zajmujących się obsługą Funduszu. Decyzje w tej sprawie podejmowane są w ramach kompetencji określony w § 23 Statutu NSZZ Policjantów.

OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z FUNDUSZU

§ 2

Osobami uprawnionymi do korzystania z indywidualnej pomocy finansowej w ramach Funduszu są:

1. Członkowie NSZZ Policjantów wpłacający comiesięczną składkę na Fundusz w wysokości 10 zł przez okres co najmniej 20 miesięcy (Dysponenci);
2. Członkowie najbliższej rodziny osób wymienionych w § 2 ust. 1 (Beneficjenci), w imieniu których Dysponent wpłaca na Fundusz comiesięczną składkę w wysokości 10 zł przez okres co najmniej 20 miesięcy.
3. Z połączeń głosowych oraz transmisji danych internetowych w ramach Funduszu korzystać mogą przedstawiciele podmiotów zewnętrznych na stałe współpracujących z Warmińsko-Mazurskim Zarządem Wojewódzkim NSZZ Policjantów w Olsztynie. Decyzje w tej sprawie podejmuje Prezydium Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie.

§ 3

1. W przypadku wystąpienia miesięcznej zaległości w opłacaniu składki, do której zobowiązał się Dysponent w deklaracji, Dysponent i jego Beneficjenci tracą automatycznie członkostwo w Funduszu, a wraz z tym wszelkie uprawnienia wynikające z przynależności do Funduszu.
2. Skutek, o którym mowa w ust. 1 następuje również w wyniku utraty członkostwa w NSZZ Policjantów.
3. Po utracie członkostwa dotychczas wpłacone składki nie podlegają zwrotowi a utrudnienia wynikające z wyłączeniem usług nie mogą być przedmiotem jakichkolwiek roszczeń.

PRYZNAWANIE POMOCY Z FUNDUSZU

§ 4

1. Środki z Funduszu przyznawane są w formie uznaniowej przez Komisję.
2. W skład Komisji wchodzi członkowie Prezydium Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie.

3. Warmińsko-Mazurski Zarząd Wojewódzki NSZZ Policjantów NSZZ Policjantów w Olsztynie może poszerzyć skład Komisji o członków niebędących członkami Prezydium Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie.
4. Kadencja Komisji odpowiada Kadencji organów NSZZ Policjantów na terenie garnizonu warmińsko-mazurskiego.
5. Przewodniczącym Komisji jest przewodniczący Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie lub osoba wskazana przez organ, któremu przewodniczy.
6. Zakres obowiązków związany z obsługą Funduszu określa Regulamin Działania Prezydium Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie.
7. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji bądź inny członek Komisji posiadający pisemne upoważnienie przewodniczącego.
8. Posiedzenie Komisji odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
9. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności minimum połowy swoich członków. W przypadku równej liczby głosów „za”, jak i „przeciw”, rozstrzygające znaczenie ma głos przewodniczącego Komisji.
10. Wnioski niecierpiące zwłoki rozpatruje przewodniczący Komisji w porozumieniu z członkami.
11. Głosowanie nad wnioskami skierowanymi przez Przewodniczącego Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie odbywa się bez jego udziału.
12. Ze swej pracy Komisja sporządza dokumentację w postaci:
 - a) protokołu odzwierciedlającego m.in. liczbę rozpatrzonych wniosków, w tym wniosków rozpatrzonych pozytywnie ze wskazaną kwotą, liczbą wniosków rozpatrzonych negatywnie oraz liczbą wniosków skierowanych do uzupełnienia. Protokół podpisany jest przez przewodniczącego Komisji i jednego z jej członków;

- b) decyzji określającej tryb i sposób rozstrzygnięcia pojedynczego wniosku, opatrzonej podpisami osób obecnych przy jej podejmowaniu;
 - c) decyzji o skierowaniu wniosku do uzupełnienia, wyszczególniającej braki oraz termin do ich uzupełnienia;
 - d) listy obecności,
 - e) odpowiedzi udzielanych wnioskodawcom,
 - f) ewidencji wniosków,
 - g) wezwania do uzupełnienia braków ze wskazaniem terminu.
13. W przypadku nieuzupełnienia braków w określonym terminie, wniosek pozostawia się bez dalszego rozpatrzenia.
14. Informacje o decyzjach podjętych przez Komisje przekazywane są za pośrednictwem poczty elektronicznej, w szczególnie uzasadnionych przypadkach – za pośrednictwem poczty tradycyjnej.
15. O uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie, przed jego formalnym rozpatrzeniem, może wystąpić w imieniu Komisji osoba zajmująca się obsługą Funduszu.
16. Komisje mogą uszczegóławiać tryb i zasady przydzielania indywidualnej pomocy finansowej oraz wspierania pozostałych przedsięwzięć.
17. Decyzje komisji mają charakter ostateczny, nie przysługuje na nie odwołanie.
18. Wzór decyzji stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 5

Pomoc finansowa z Funduszu przyznawana jest:

1. Na pisemny wniosek Dysponenta zawierający:
 - a) opinię właściwego Zarządu Terenowego NSZZ Policjantów,
 - b) oświadczenie, że załączona do wniosku dokumentacja finansowa nie była przedmiotem uzyskania pomocy finansowej z innych źródeł,
 - c) oświadczenie o wysokości dotychczas otrzymanej pomocy finansowej w roku kalendarzowym, w którym składany jest wniosek,
 - d) uwierzytelnione kserokopie faktur lub rachunków odzwierciedlających poniesione koszty, o których mowa w § 1 ust. 4 lit. „a”,

- e) protokoły powypadkowe, zaświadczenia lekarskie, orzeczenia komisji lekarskich, dokumentację medyczną i inne dokumenty, o które zwróci się Komisja w zależności od rodzaju przypadku uzasadniającego udzielenie pomocy finansowej.
 - f) załączona dokumentacja finansowa musi pokrywać się z okresem przynależności do Funduszu, z uwzględnieniem okresu karencji, i w momencie składania wniosku nie może być starsza niż 12 miesięcy.
2. Na pisemny wniosek:
- a) Zarządu Terenowego NSZZ Policjantów garnizonu warmińsko-mazurskiego,
 - b) Komendanta Wojewódzkiego Policji w Olsztynie.
 - c) Przewodniczącego Warmińsko-Mazurskiego Zarządu Wojewódzkiego NSZZ Policjantów w Olsztynie.

§ 6

1. Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 2 powinien zawierać m.in.: uzasadnienie celu wymienionego w § 1 ust. 4 lit. „b”, „c”, „d”, „e”, szczegóły przedsięwzięcia, w tym kosztorys oraz informację o wkładzie własnym.
2. Z indywidualnej pomocy finansowej można korzystać jeden raz w ciągu roku kalendarzowego;
3. Wnioski o przyznanie pomocy ewidencjonowane są w prowadzonym przez Komisję rejestrze.
4. Wnioski oraz załączniki nie podlegają zwrotowi bez względu na sposób ich rozpatrzenia oraz rodzaj Decyzji Komisji.
5. Wzory wniosków stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.

DEFINICJE

§ 6

1. Członkami najbliższej rodziny w stosunku do osoby wymienionej w § 2 ust. 1:
 - a) w zakresie dotyczącym możliwości korzystania z usług teleinformatycznych są osoby wymienione w deklaracji członkowskiej jako Beneficjenci;
 - b) w zakresie możliwości skorzystania z indywidualnej pomocy finansowej w ramach Funduszu są: żona, mąż, dzieci rodzone, dzieci przysposobione, konkubina/konkubent pozostający w związku co najmniej 2 lata.
2. Ciężki uszczerbek na zdrowiu i ciężkie zachorowanie polegają na utracie wzroku, słuchu, mowy, zdolności płodzenia, innego ciężkiego kalectwa, ciężkiej choroby nieuleczalnej, wykluczających możliwość samodzielnej egzystencji.
3. Rachunek do obsługi Funduszu: 31 1600 1462 1021 8694 4000 0003